

GBS Paviljoen

Infobrochure
2022-2023

Gemeente Schaarbeek



INHOUD

WELKOM	3
1. PEDAGOGISCH PROJECT	4
2. SCHOOLVISIE.....	4
3. RODE DRAAD	4
4. SAMEN MAKEN WE SCHOOL	5
5. SAMENWERKING.....	5
6. SCHOOLUREN	7 6
7. GEZONDE SCHOOL	8 7
8. VEILIGE SCHOOL.....	9 8
9. HET SCHOOLTEAM	10 9
10. SCHOOLBESTUUR	10 9
11. KOSTEN	10 9
11.1 Kosteloos.....	10 9
11.2 Opvang.....	10 9
11.3 Activiteiten	11 10
11.4 Fruit & Maaltijden	12 11
11.5 Betalingen	12 11
11.6 Vragen of info: dienst Nederlandstalig Onderwijs	13 12
11.7 Turnen & zwemmen	13 12
11.8 Schooltoelage.....	13 12
12. INSCHRIJVINGEN	13 12
13. TAAL.....	13 12
14. SCHOOLVERANDERING.....	14 13
15. KEUZE VAN LEVENSBESCHOUWELIJKE VAKKEN	14 13
16. SCHOOLVAKANTIES & VERLOFDAGEN	15 14

WELKOM

Beste ouders,

Vanaf nu maak je deel uit van gemeenteschool Paviljoen-Schaarbeek.

Samen met jullie en vele andere partners creëren we een veilig schoolklimaat waarin je kind centraal staat.

In deze brochure vind je alle info om je wegwijs te maken in de school en ons onderwijs.

Welkom!

Het team van Paviljoen-Schaarbeek

Gemeenteschool Paviljoen

François-Joseph Navezstraat 59

1030 Schaarbeek

T 02 431 68 11

info@paviljoen-schaarbeek.be

www.paviljoen-schaarbeek.be

1. PEDAGOGISCH PROJECT

In het pedagogisch project staat beschreven wat de pijlers van ons onderwijs zijn. De school is op dit moment in de opstartfase en zal de eerste jaren haar visie verder uitwerken met het hele team.

Paviljoen in Schaarbeek biedt onderwijs aan op maat van elk kind. We focussen op competenties die kinderen nodig hebben om in de snel veranderende maatschappij actief een rol op te nemen.

We zien de school en het netwerk errond als een educatief ecosysteem waarin het onderwijs van vandaag een gedeelde verantwoordelijkheid wordt van vele partners.

Vanuit een positief schoolklimaat waarin alle kinderen leren van en met elkaar, ontwikkelen ze zich tot zelfbewuste, kritische en creatieve jongeren.

De leerkracht is de coach die door het hanteren van de growth mindset gelooft dat alle kinderen kunnen groeien.

[Op de website van de school \[www.paviljoen-schaarbeek.be\]\(http://www.paviljoen-schaarbeek.be\) kan je de visie ook nalezen.](http://www.paviljoen-schaarbeek.be)

2. SCHOOLVISIE

De schoolvisie zal verder worden uitgewerkt op basis van drie bouwstenen:

2.1 Connectie

De school is een mini-maatschappij die in relatie staat met de echte wereld: de ouders, de buurt, Brussel, ...

Een positief schoolklimaat zorgt ervoor dat we leren met en van elkaar en dat elke relatie tussen de verschillende spelers gebaseerd is op respect. Fouten worden erkend als leerkansen. Alleen in zo'n klimaat voelen leerlingen, leraren en directie zich veilig om te verkennen, uit te proberen en vooral veel te leren.

Kinderen leren van iemand die in hen gelooft. Elk kind is anders en heeft een aparte benadering, een ander soort aandacht nodig.

2.2 Identiteit

Kinderen ontwikkelen een identiteit door te ontdekken wie ze zijn, wat ze willen, waarvan ze energie krijgen en wat ze durven. Kinderen moeten zelf keuzes kunnen maken en verantwoordelijkheid dragen voor die gemaakte keuzes. Zo ontwikkelen ze het vermogen om zelf vorm te geven aan hun eigen leven en in verbinding te staan met andere mensen. Elk kind moet de kans krijgen bewust een eigen identiteit te ontwikkelen. Daarvoor is het belangrijk dat een kind een goed zelfbeeld heeft, zelfverzekerd is en op die manier zelfstandig bepaalde keuzes maakt om verder te ontwikkelen. Elk kind ontwikkelt een automatisme om kritisch naar alles te kijken en zelf een mening te vormen.

2.3 Ondernemerschap

Kinderen zetten hun eigen creativiteit in om een krachtige leeromgeving te kunnen ontwerpen die aansluit bij hun behoeften. Ze krijgen de kans om hun talenten en sterktes te leren kennen en deze verder te ontwikkelen. Dit is niet alleen een belangrijke basis om later betere en juistere keuzes te maken op vlak van werk of studie, het betekent voor jongeren ook een belangrijke duw in de rug naar zelfvertrouwen en eigenwaarde. Kinderen leren zichzelf bijsturen en hun leven in handen nemen om actief hun bijdrage te leveren aan de snel veranderende maatschappij.

3. RODE DRAAD

3.1 Duurzaamheid

We bieden onderwijs dat optimaal is voor elke leerling, ongeacht zijn of haar achtergrond. Alle energie die onze kinderen investeren in ons kwalitatief onderwijs is functioneel en effectief en zetten we maximaal om

in leren en ontwikkelen. De kinderen ontwikkelen competenties die cruciaal zijn voor hun toekomst en voor de toekomst van de planeet.

3.2 Digitale competentie ontwikkelen

Digitaal competent zijn, is essentieel voor deelname aan de huidige samenleving en economie. Als transversale competentie helpt de digitale competentie ons ook om andere belangrijke competenties onder de knie te krijgen, denk aan communicatie, taalvaardigheden of basisvaardigheden met betrekking tot wiskunde en wetenschap.

We focussen hierbij op drie aspecten

- Informatiegeletterdheid: informatie zoeken, verwerken en delen
- Mediageletterdheid: inzicht in de werking van media verwerven, zelf actief media gebruiken en produceren
- ICT-geletterdheid: veilig, verantwoord en doelmatig (effectief en efficiënt) gebruik maken van technologie

4. SAMEN MAKEN WE SCHOOL

Bij de opstart van de school stellen we de verschillende raden samen

- Pedagogische raad
- Ouderraad
- Schoolraad

5. SAMENWERKING

5.1 Onderwijssecretariaat van Steden en Gemeenten (OVSG)

Het schoolbestuur en het personeel worden begeleid door OVSG.

Het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming heeft voor de kleuterschool ontwikkelingsdoelen geformuleerd. Dit zijn minimumdoelen die de school bij haar leerlingen moet nastreven.

Voor de lagere school heeft het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming eindtermen geformuleerd.

Leergebiedgebonden eindtermen moeten bereikt worden voor:

- Lichamelijke opvoeding
- Muzische vorming
- Taal: Nederlands en Frans
- Wereldoriëntatie
- Wiskunde

Leergebiedoverschrijdende eindtermen moeten nagestreefd worden voor:

- Sociale vaardigheden
- Leren leren
- Informatie- en communicatietechnologie (ICT)

Om deze ontwikkelingsdoelen na te streven en de eindtermen te bereiken, maakt de school gebruik van de expertise en de leerplannen van OVSG.

Elk lid van het schoolteam engageert zich om goed en kwalitatief onderwijs na te streven.

5.2 Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)

Het schoolbestuur sloot een beleidscontract af met het CLB van de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

Ouders kunnen het CLB aanspreken voor specifieke vragen over hun kind en hebben inspraak in de start van een eventuele begeleiding.

Het CLB begeleidt bij:

- Leren en studeren
- Schoolloopbaan
- Preventieve gezondheidszorg
- Psychisch en sociaal functioneren

CLB – Technologielaan 1 – 1082 Sint-Agatha-Berchem – T 02 482 05 72 – clb.vgc@clbvgc.be

6. SCHOOLUREN

	VAN - TOT
OCHTENDOPVANG	7u30 – 9u
START LESSEN	9u
LESUUR 1	9u – 9u50
LESUUR 2	9u50 – 10u40
SPEELTIJD	10u40 – 11u
LESUUR 3	11u – 11u50
LESUUR 4	11u50 – 12u40
MIDDAGPAUZE	12u40 – 13u40
LESUUR 5	13u40 – 14u30
LESUUR 6	14u30 – 15u20
EINDE VAN DE LESSEN	15u20
NASCHOOSE OPVANG	15u35 - 18u

Breng uw kind op tijd naar school.

De ouders mogen tijdens het open onthaal de leerlingen begeleiden naar de klas tussen 8.45u en 9.00u. Op die manier onderhouden we het contact tussen de leerkracht en de ouders op een eerder informele manier.

Om 9u verlaten alle ouders de school.

Ook na de schooluren staan de leerkrachten op de speelplaats om ouders te woord te staan.

Met opmaak: Lettertype: Niet Vet

Stel iemand van het personeel op de hoogte wanneer u uw kind ophaalt.

Indien u uw kind niet zelf ophaalt, gelieve het secretariaat van de school en de opvangbegeleiders te verwittigen en dit schriftelijk te bevestigen.

De naschoolse opvang eindigt om 18u. Haal uw kind tijdig op. Verwittig de opvang indien u vertraging oploopt op het nummer 0490 52 35 25.

Het is heel belangrijk dat uw kind alle dagen naar school komt. Als uw kind niet naar school kan komen, belt u vóór 9u naar de school op het nummer 02 431 68 11 of 02 431 68 10

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig en gelden volgende afspraken: bezorg een doktersbriefje aan de leerkracht wanneer uw kind langer dan 3 opeenvolgende kalenderdagen afwezig is wegens ziekte. Vul een afwezigheidsbriefje in en bezorg het aan de leerkracht. De afwezigheid wegens ziekte mag een periode van drie opeenvolgende kalenderdagen niet overschrijden en kan hoogstens vier maal per schooljaar worden ingediend.

1030 KETJES – BUITENSCHOOLSE OPVANG



OP SCHOOLDAGEN	BETALEND VAN - TOT
OCHTENDOPVANG	7u30 – 8u30
MIDDAGPAUZE OPVANG	12u – 13u40
AVONDOPVANG	15u35 – 18u

TIJDENS SCHOOLVAKANTIES	ALTIJD VAN 7u30 – TOT 18u
OCHTENDOPVANG	7u30 – 9u
START ACTIVITEITEN	9u
MIDDAGPAUZE	12u00 – 13u00
EINDE VAN DE ACTIVITEITEN	15u30
AVONDOPVANG	15u30 – 18u

7. GEZONDE SCHOOL

WANNEER ?	WAT?
ONTBIJT	thuis
VOORMIDDAG SPEELTIJD	fruit* & water
MIDDAG	gezonde lunch van thuis in een brooddoos – geen aluminium of andere verpakkingen maaltijd te verkrijgen via de school & water
VIERUURTJE	<u>Een hartige boterham</u> fruit* & water
AVONDETEN	thuis

* De school biedt een fruitabonnement aan voor € 5/maand.

We houden rekening met de allergieën en voedselintoleranties van uw kind. Laat het ons weten.

Kinderen die in de naschoolse opvang blijven eten samen met de begeleiders een boterham aangeboden door de school.

Snoep en chocolade worden op school niet toegelaten, ook niet bij verjaardagen.

Voor de verjaardagen geven we geen individuele cadeautjes. Je mag wel iets lekkers meebrengen om te eten (taart, cake,...). We drinken wel water, geen frisdrank. We maken er dan samen een leuk feestje van.

8. VEILIGE SCHOOL

8.1 Verkeersveiligheid

De situatie aan onze scholen is niet geschikt om kinderen met de auto af te zetten. Er is weinig parkeergelegenheid en het is onmogelijk om voor de school te stoppen en uw kind af te zetten want dan blokkeert u het verkeer.

We raden u aan met het openbaar vervoer, de fiets of te voet te komen.

8.2 Veiligheid in de school

Alle wettelijke brand- en veiligheidsvoorschriften worden in acht genomen.

We besteden extra aandacht aan:

- Veiligheid aan de ingang
- Veiligheid bij het op- en aflopen van trappen
- Veiligheid in de klassen en de gangen
- Veiligheid in de speelruimte

8.3 Verwittig de school bij volgende ziektes – T 02 431 68 10

- Bof (dikoor)
- Buikgriep/voedselinfecties (vanaf 2 of meer gevallen (binnen een week) in een (klas)groep)
- Buiktyfus
- COVID-19 (coronavirus)
- Hepatitis A
- Hepatitis B
- Hersenvliesontsteking (meningitis)
- Infectie met EHEC (Escherichia coli, verwekker van een zeer ernstige vorm van buikgriep)
- Infectie met Shigella (verwekker van een zeer ernstige vorm van buikgriep)
- Kinderverlamming (polio)
- Kinkhoest (pertussis)
- Krentenbaard (impetigo)
- Kroep (difterie)
- Mazelen
- Rode hond (rubella)
- Roodvonk (scarlatina)
- Schimmelinfecties
- Schurft (scabiës) Tuberculose
- Windpokken (varicella, waterpokken)

8.4 Verzekeringen

Onze school heeft een verzekering bij Ethias.

De kinderen zijn verzekerd bij ongevallen tijdens schoolactiviteiten en op het normale traject van en naar school.

8.5 Medicijnen

De school dient geen medicatie toe. Bij ziekte worden de ouders gecontacteerd. Indien dit niet lukt en enkel bij hoogdringendheid zal de school een arts of hulpdiensten contacteren.

De ouders kunnen de school vragen (schriftelijke aanvraag bij de directie) om medicatie toe te dienen indien die voorgeschreven is door een arts en indien het om medische redenen tijdens de schooluren dient te worden toegediend.

9. HET SCHOOLTEAM

Alle teamleden en hun functies kan je terugvinden op de website van de school www.paviljoen-schaarbeek.be

10. SCHOOLBESTUUR

SCHOOLBESTUUR	
SCHOOLBESTUUR	Gemeentebestuur Schaarbeek Colignonplein – 1030 Schaarbeek
SCHEPEN VAN NEDERLANDSTALIG ONDERWIJS	Adelheid BYTTEBIER Kabinetschef: Esther SKERATH T 02 244 73 99
DIENST NEDERLANDSTALIG ONDERWIJS	Christine SCHELFHOUT Haachtsesteenweg 226 – 1030 Schaarbeek T 02 240 32 17 / 02 240 32 01

SCHOLENGEMEENSCHAP GROOT-BOS-AAN-ZEE	
ADMINISTRATIEVE ZETEL	Doorndal 3 – 1150 Sint-Pieters-Woluwe
LEDEN	
GBS De Kriek	GBS Paviljoen
GBS Sint-Joost-aan-Zee	GBS Klimop
GBS Stokkel	GBS Prinses Paolaschool
GBS Mooi Bos	GBS Everheide

11. KOSTEN

11.1 Kosteloos

Alle leerboeken, schriften en schoolmateriaal worden gratis voorzien.

11.2 Opvang

De opvang vindt plaats tijdens de schoolperiode (ochtend, middag, avond en woensdagnamiddag) alsook tijdens de schoolvakanties (herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie). Tijdens schoolvakanties wordt de opvang centraal georganiseerd afhankelijk van de behoeften elke werkdag van 7u30 tot 18u. Opvang wordt niet voorzien tijdens de zomervakantie, op zaterdag, zondag en op feestdagen.

Voor opvang kan u een abonnement nemen of een opvangkaart voor occasionele opvang. Indien uw kind naar de opvang komt zonder te beschikken over een abonnement of een opvangkaart, betaalt u € 3 boete.

Maandtarieven

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
OCHTEND	€ 1,2/maand	€ 1,2/maand	€ 1,2/maand	€ 1,2/maand	€ 1,2/maand
MIDDAG <u>INWONER</u> <u>SCHAARBEEK</u>	€ 3,5/maand	€ 3,5/maand		€ 3,5/maand	€ 3,5/maand
MIDDAG <u>NIET-INWONER</u> <u>SCHAARBEEK</u>	€ 5,90/maand	€ 5,90/maand		€ 5,90/maand	€ 5,90/maand
AVOND	€ 2,9/maand	€ 4,6/maand		€ 4,6/maand	€ 4,6/maand
WOENSDAG MIDDAG + NAMIDDAG <u>INWONER SCHAARBEEK</u>			€ 9,3/maand		
WOENSDAG MIDDAG + NAMIDDAG <u>NIET-INWONER SCHAARBEEK</u>			€ 9,4/maand		

Kaart occasionele opvang

Om een oplossing te bieden aan bepaalde ouders die occasioneel opvang zoeken is er de niet-terugbetaalbare opvangkaart. Een opvangkaart bevat 20 tickets en er kunnen maximaal 5 kaarten per kind per jaar aangekocht worden.

Een opvangkaart kost € 11.

Het aantal tickets per periode van de opvang is als volgt vastgelegd:

- Ochtend: 1 ticket
- Middag: 3 tickets
- Avond: 4 tickets
- Woensdagmiddag- en namiddag: 8 tickets

De opvangkaart dient voor gebruik overgemaakt te worden aan de opvangbegeleider. De betaling gebeurt via factuur. De opvangkaart wordt verkocht door de opvangbegeleiders.

Opvang tijdens de schoolvakanties

FORFAIT	TARIEF
ALLE VAKANTIES: HERFST-KERST-KROKUS-PASEN	€ 123
4 DAGEN	€ 25
5 DAGEN	€ 31

Laattijdig ophalen van uw kind

Indien een kind na sluitingstijd van de opvang niet opgehaald werd, wordt er voor elk begonnen half uur een supplement gefactureerd.

LAATTIJDIG OPHALEN VAN UW KIND UIT DE OPVANG

	1ste periode van 30 minuten	volgende periodes van 30 minuten
NA 18U	€ 11,10	€ 53,10

11.3 Activiteiten

Leerlingen van het 1ste leerjaar zwemmen gratis.

Vanaf het 2de leerjaar kost het zwemmen € 1,5.

11.4 Fruit & Maaltijden

Fruitabonnement

Een fruitabonnement kost € 5/maand/kind. Elke dag eet jouw kind 2 stukken vers fruit.

Maaltijd & soep

In het kader van een evenwichtige voeding, werd beslist dat elke kleuter dat schoolloopt op het gemeentelijk grondgebied elke schooldag recht heeft op een gratis portie soep.

	INWONER SCHAARBEEK		NIET-INWONER SCHAARBEEK	
	SOEP	MAALTIJD	SOEP	MAALTIJD
KLEUTER	GRATIS	€ 3,43/dag	GRATIS	€ 4,12/dag
LAGER	€ 0,33/dag	€ 3,82/dag	€ 0,33/dag	€ 4,58/dag

11.5 Betalingen

In het begin van het schooljaar ontvangt u de keuzeformulieren voor de gekozen opvangtarieven.

Maandelijks ontvangt u een factuur met een afrekening van:

- kosten buitenschoolse opvang
- het fruitabonnement
- maaltijden
- soep
- de culturele activiteiten, uitstappen en zwemmen
- de meerdaagse uitstappen

Afhankelijk van uw persoonlijke situatie heeft u recht op een (gedeeltelijke) vrijstelling op de kosten. Voor meer informatie kan u hiervoor terecht op het secretariaat of op de dienst Nederlandstalig Onderwijs.

Indien uw factuur onbetaald blijft, zal u een sms ontvangen met de vraag de betaling uit te voeren. Indien u geen gevolg geeft aan deze sms, wordt u telefonisch gecontacteerd door iemand van de dienst.

11.6 Vragen of info: dienst Nederlandstalig Onderwijs

VIA TELEFOON	02 240 32 05 of 02 240 32 03
VIA MAIL	nlonderwijs@1030.be
LANGS KOMEN	Elke dinsdag is er permanentie van 9u tot 15u en bent u welkom zonder afspraak. Wenst u een ander moment langs te komen, gelieve een afspraak te maken via mail of telefonisch.

11.7 Turnen & zwemmen

Op de dag van de turnles draagt je kleuter gemakkelijke kledij.

Voor de turnles hebben de kinderen van de lagere school witte turnpantoffels, een turnbroekje ~~en een wit T-shirt~~ nodig. [Een T-shirt krijgen ze van de school.](#)

De kinderen van de lagere school hebben een zwempak of zwembroek, een zwemzak, een handdoek en een badmuts nodig.

11.8 Schooltoelage

Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig onderwijs volgen in Brussel kunnen rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouders (of de ouder en eventuele partner waar het kind is gedomicilieerd na een echtscheiding) voldoet aan de inkomensvoorwaarde.

De schooltoeslag wordt uitbetaald door uw uitbeter van het Groeipakket.

Woont u in het Brusselse en gaan de kinderen naar het Nederlandstalig onderwijs in Brussel, dan wordt u gecontacteerd worden door Fons, de uitbeter van de Vlaamse overheid. Zo'n onderzoek gaat trager dan een aanvraag. U kunt dus ook zelf een aanvraag indienen vanaf 1 augustus voor het komende schooljaar bij een uitbeter naar keuze.

De schooltoeslag wordt één maal per jaar toegekend, aan het begin van het schooljaar (september of oktober).

Meer informatie via <https://www.groeipakket.be>

12. INSCHRIJVINGEN

Je vindt de actuele informatie op website www.inschrijveninbrussel.be/nl

13. TAAL

Taalscreening

De school onderzoekt het niveau van het Nederlands bij elke leerling die voor het eerst naar het lager onderwijs gaat. Dit gebeurt via een verplichte taalscreening.

De screening gebeurt nooit voor de inschrijving van de leerling en is geen toelatingsvoorwaarde.

Taaltraject

Op basis van de resultaten van de taalscreening voorziet de school een taaltraject voor leerlingen die er nood aan hebben. Dit traject sluit aan bij de noden van de leerling wat het Nederlands betreft.

Taalbad

Als de leerling het Nederlands onvoldoende kent om de lessen te kunnen volgen, kan de school een taalbad organiseren. Het doel van het taalbad is dat de leerling voltijds en intensief Nederlands leert om zo snel mogelijk te kunnen deelnemen aan de reguliere onderwijsactiviteiten. We opteren voor een semi-geïntegreerde werking waarbij de leerling voornamelijk deelneemt aan het reguliere klasgebeuren en gedurende enkele uren per week in een aparte groep intensief ondergedompeld wordt in de Nederlandse taal.

14. SCHOOLVERANDERING

De verantwoordelijkheid voor het veranderen van school in de loop van een schooljaar ligt bij de ouders.

Bij verandering van school worden tussen de betrokken scholen leerlingengegevens overgedragen onder volgende gezamenlijke voorwaarden:

- De gegevens hebben enkel betrekking op de leerlingsspecifieke onderwijsloopbaan;
- De overdracht gebeurt enkel in het belang van de persoon op wie de onderwijsloopbaan betrekking heeft;
- Tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt, gebeurt de overdracht niet indien de ouders er zich expliciet tegen verzetten, na op hun verzoek, de gegevens te hebben ingezien.

Een kopie van een verslag of een gemotiveerd verslag van een CLB moet verplicht overgedragen worden van de oude school naar de nieuwe school. Ouders kunnen zich tegen deze overdrachten niet verzetten.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden.

Bij schoolverandering deelt de school het aantal halve dagen ongewettigde afwezigheid van het lopende schooljaar mee aan de nieuwe school.

Schoolverandering van het gewoon naar het buitengewoon basisonderwijs kan onmiddellijk zodra de ouders over een verslag beschikken.

15. KEUZE VAN LEVENSBESCHOUWELIJKE VAKKEN

Ouders kiezen bij de inschrijving van hun leerplichtig kind:

- Of hun kind een cursus in één der erkende godsdiensten volgt;
- Of dat hun kind een cursus niet-confessionele zedenleer volgt.

Als ouders op basis van hun religieuze of morele overtuiging bezwaren hebben tegen het volgen van één van de aangeboden cursussen godsdienst of niet-confessionele zedenleer, dan kunnen ze vragen om een vrijstelling te krijgen.

Ouders zijn verplicht deze keuze te maken bij de eerste inschrijving in de school. Deze verklaring wordt binnen de 8 kalenderdagen bezorgd aan de school, te rekenen vanaf de dag van inschrijving of vanaf de eerste schooldag van september.

De ouders kunnen bij het begin van elk schooljaar hun keuze wijzigen. Ze vragen dan een formulier bij de directeur en bezorgen hem dit binnen de eerste acht kalenderdagen van september.

16. SCHOOLVAKANTIES & VERLOFDAGEN

SCHOOLVAKANTIES & VERLOFDAGEN		
	1030 KETJES	PAVILJOEN
05/10/2022	opvang in Paviljoen	Pedagogische studiedag
10 /10/ 2021	geen opvang	Facultatieve vrije dag
31/10/2022 – 4/11/2022	opvang in Paviljoen	Herfstvakantie
11/11/2021	geen opvang	Wapenstilstand
23/12/2021	opvang tot 13u	Halve dag school
26/12/2022 – 06/01/2023	opvang in De Kriek*	Kerstvakantie
01/02/2023	opvang in Paviljoen	Pedagogische studiedag
08 /02/ 2023	geen opvang	Facultatieve vrije dag
20/02/2023 – 24/02/2023	opvang in Paviljoen	Krokusvakantie
03/04/2023 – 14/04/2023	opvang in De Kriek*	Paasvakantie
26/04/2023	opvang in Paviljoen	Pedagogische studiedag
17/05/2023	geen opvang	Facultatieve vrije dag
18/05/2023	geen opvang	O.L.H. Hemelvaart
19/05/2023	geen opvang	Brugdag
29/05/2023	geen opvang	Pinksterenmaandag
30/06/2023	opvang in beide scholen	Halve dag school
1/07/2022 – 31/08/2022	Zomervakantie – GEEN OPVANG	

*1030 KETJES in GBS DE KRIEK – Grote Bosstraat 76 – 1030 Schaarbeek